



Romangia Servizi S.r.l. - società a capitale prevalentemente pubblico soggetta all'attività di direzione, controllo e coordinamento del Comune di Sorso (SS)

Avviso di selezione per la formazione di una graduatoria, utile per l'eventuale assunzione a tempo determinato e/o indeterminato per profilo di numero uno autisti, conducenti Scuolabus – livello B3 del Ccnl Logistica e Trasporti, part-time 30 ore settimanali eventualmente incrementabili fino a 40 ore settimanali

ROMANGIA SERVIZI SRL

in esecuzione della determina dell'Amministratore unico del 01.03.2022

rende noto

che, è indetta una selezione per la formazione di una graduatoria finalizzata a numero **una assunzione a tempo determinato e/o indeterminato** di personale part-time, appartenente al profilo professionale di **“Autista conducente scuolabus – livello B3, del Ccnl Logistica e Trasporti”**, per massimo n. 30 ore settimanali, che potranno, tuttavia, essere eventualmente incrementate fino ad un massimo di n. 40 ore settimanali, in base alle esigenze di servizio della società appaltatrice. Con la partecipazione alla selezione il candidato si impegna a prestare la propria attività lavorativa in favore della società Romangia Servizi S.r.l. in conformità dei turni di lavoro stabiliti dalla direzione dell'impresa.

La società garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi del d.lgs. 198 del 11/4/2006. La presente procedura ha natura privatistica (così come l'eventuale rapporto di lavoro che ne può derivare) ed è disciplinata dal Regolamento interno sul reclutamento del personale consultabile nell'apposita sezione del sito internet aziendale, attraverso il seguente percorso: www.romangiaservizisrl.it > Amministrazione Trasparente > 04 - Personale, oltreché dalle disposizioni di seguito indicate.

Romangia Servizi S.r.l. si riserva in qualsiasi momento la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o annullare la presente selezione. La partecipazione alla stessa non costituisce per Romangia Servizi S.r.l. impegno all'assunzione. La procedura selettiva si svolgerà interamente (sia per quanto riguarda gli atti sia per quanto attiene alle attività) in lingua italiana.

Il presente Avviso è pubblicato in forma integrale sul sito internet aziendale (www.romangiaservizisrl.it) al punto n. 05 - Bandi e concorsi della sezione “Amministrazione Trasparente” per 15 (quindici) giorni consecutivi di calendario.

Il trattamento economico attribuito è quello previsto dalla normativa contrattuale vigente per il personale del settore Ccnl “Logistica e Trasporti” – Collaboratore autista livello B3, che prevede una retribuzione lorda mensile (comprensiva di ratei di 13ma e 14ma mensilità), rapportata al monte ore minimo previsto di 30 ore settimanali, di complessivi **euro 1.570,84** (millecinquecentosettanta/84). Al detto importo andranno ad aggiungersi anche le componenti stipendiali di ferie, permessi e TFR.

Il periodo di prova avrà la durata di 30 giorni di effettivo lavoro; entro tale periodo le parti avranno la facoltà di risolvere il presente contratto senza obbligo di preavviso.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione al concorso –

1. Per l'ammissione al presente concorso gli aspiranti autisti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) cittadinanza italiana o di uno degli stati facenti parte dell'Unione Europea;



Romangia Servizi S.r.l. - società a capitale prevalentemente pubblico soggetta all'attività di direzione, controllo e coordinamento del Comune di Sorso (SS)

- b) età non inferiore ad anni ventiquattro, compiuti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione della domanda di ammissione (detto limite tiene conto dell'età minima per il conseguimento delle patenti B D E unitamente alla CQC persone pari a 21 anni e KB, e del termine minimo triennale di esperienza di cui al successivo punto i);
 - c) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - d) idoneità fisica all'impiego: la società ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione in base alla normativa vigente;
 - e) assenza di condanne penali, assenza di procedimenti penali in corso ovvero l'avvenuta riabilitazione: non essere stati destinatari di provvedimenti di risoluzione da precedenti rapporti d'impiego con pubbliche amministrazioni e/o società partecipate a causa insufficiente rendimento, condanna penale o per la produzione di documenti falsi e/o affetti da invalidità insanabile o a seguito d'inadempienza contrattuale del/della lavoratore/lavoratrice;
 - f) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare debitamente documentata;
 - g) titolo di studio: adempimento scuola secondaria di secondo grado.
 - h) Patenti di guida in corso di validità cat. D pubblica e Carta di Qualificazione del Conducente (CQC persone) E e KB;
 - i) avere comprovata esperienza professionale maturata per almeno 5 mesi, presso enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private, nelle attività di conducente scuolabus, con allegata dichiarazione di autocertificazione o certificazione del periodo di esperienza lavorativa rilasciata dall'impresa/datore di lavoro. Tale requisito può essere anche autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000;
2. Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione ed al momento dell'eventuale assunzione. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dalla selezione e comunque dall'assunzione a tempo determinato.
3. Ai sensi dell'art. 3 - comma 2 - del DPR 487/94, sarà garantita le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dall'art. 61 del D. Legislativo 3.2.1993 n. 29 e successive modificazioni.
4. Non possono in ogni caso accedere all'impiego:
- a) coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - b) coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente, accertato insufficiente rendimento. Non avere subito condanne penali ritenute ostative alla nomina a pubblici impieghi.
 - c) Salvo i casi stabiliti dalla legge per alcune tipologie di reati che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione della società si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro da ricoprire.
5. La società non ammetterà alla selezione, ovvero non procederà all'assunzione dei candidati risultati idonei, qualora vi siano persone che siano state condannate, con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti dall'art. 85 del D.P.R. n. 3/57 e dall'art. 15 della Legge 19.3.1990, n. 55 e successive modifiche e integrazioni.
6. In relazione a possibili precedenza e/o preferenze, si precisa che, valgono a parità di punteggio i titoli di preferenza riportati nell'elenco allegato al bando sub lettera B). La mancata dichiarazione all'atto di presentazione della domanda dei detti titoli di preferenza equivale a rinuncia a usufruire dei benefici.



Romangia Servizi S.r.l. - società a capitale prevalentemente pubblico soggetta all'attività di direzione, controllo e coordinamento del Comune di Sorso (SS)

Art. 2 - Domanda d'ammissione al concorso -

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato A), deve essere trasmessa a "Romangia Servizi S.r.l., Piazza Garibaldi n. 1, 07037 Sorso (SS)", **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno venerdì 25 marzo 2022** tramite:

- plico raccomandato A/R indirizzato a "Romangia Servizi S.r.l., Piazza Garibaldi n. 1, 07037 - Sorso (SS)". In tal caso, per le domande pervenute successivamente farà fede il timbro postale di ricevimento del plico da parte dell'agente postale;
- a mezzo posta elettronica certificata proveniente anche eventualmente da indirizzo di posta elettronica ordinaria, vista la situazione di emergenza epidemiologica Covid-19, all'indirizzo di PEC romangia.servizi.srl@pec.it, trasmettendo scansione della domanda firmata digitalmente e degli allegati in formato pdf, anch'essi firmati digitalmente. Nel caso di presentazione mediante PEC fa fede la data di ricezione.

ATTENZIONE - Non saranno accettate domande che perverranno a questo Ente dopo il termine suindicato.

La Società non si assume responsabilità per la mancata o inesatta ricezione della domanda dovuta a inesatte indicazioni del recapito oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda da parte del candidato o a disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. La firma non deve essere autenticata.

Alla domanda deve essere allegata a pena di esclusione la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità e la copia delle patenti di guida D, E, KB con CQC persone, in corso di validità.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale;
- b) l'indicazione del concorso al quale il candidato intende partecipare;
- c) la cittadinanza come da art. 1 del presente titolo;
- d) la residenza;
- e) il preciso recapito, anche di posta elettronica, presso il quale deve, a ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso; con l'indicazione del recapito telefonico per comunicazioni urgenti, informali o di utilità;
- f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) le eventuali condanne penali riportate e/o i procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali o procedimenti penali in corso;
- h) il titolo di studio richiesto dal bando, con indicazione dell'Istituto e l'anno in cui è stato conseguito e l'eventuale possesso della patente richiesta dal bando;
- i) di avere comprovata esperienza professionale maturata per almeno 36 mesi (per periodi anche cumulabili), presso enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private, nelle attività di conducente e almeno 2 mesi come conducente di scuolabus;



Romangia Servizi S.r.l. - società a capitale prevalentemente pubblico soggetta all'attività di direzione, controllo e coordinamento del Comune di Sorso (SS)

- l) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, con l'indicazione degli eventuali periodi di effettivo servizio militare di leva, richiamo alle armi, e ferma volontaria;
- m) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- n) l'eventuale condizione di portatore di handicap (Legge 5 febbraio 1992 n. 104) con specificazione, ai fini dell'espletamento delle prove concorsuali, dell'ausilio necessario in relazione al proprio handicap e la necessità di tempi aggiuntivi;
- o) i titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze o precedenzae previste dalla vigente normativa;
- p) di accettare senza riserva le condizioni previste dal bando di concorso, nonché dai contratti collettivi nazionali e locali relativi alla disciplina del rapporto di lavoro del personale dipendente vigenti al momento dell'assunzione e di quelli futuri;

Alla domanda i candidati devono allegare il curriculum vitae preferibilmente in formato europeo e la copia dei patentini in possesso sopraindicati, pena la nullità della stessa.

- a) il curriculum professionale debitamente sottoscritto dall'interessato deve contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale, di studio, di lavoro del concorrente, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni e le pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse, per la valutazione della sua attività;
- b) qualora il curriculum non sia corredato da idonea documentazione (in originale o copia conforme, ad esclusione delle pubblicazioni), le attestazioni rese costituiscono dichiarazioni temporaneamente sostitutive e in tal caso l'azienda si avvarrà di quanto previsto dal successivo quinto comma.

I candidati possono produrre, contestualmente alla domanda di partecipazione al concorso, e comunque entro la scadenza del termine di presentazione delle domande, in luogo della documentazione sopra indicata, una o più dichiarazioni temporaneamente sostitutive riguardanti i fatti, gli stati o le qualità personali specificate. In tal caso la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali verrà accertata dall'azienda tramite richiesta all'interessato dei documenti da lui dichiarati.

Nel caso la domanda risultasse incompleta, il candidato potrà essere ammesso a regolarizzarla entro il termine accordato, pena la definitiva esclusione dalla selezione.

Sono sanabili l'omissione e/o l'incompletezza di una o più dichiarazioni tra quelle richieste circa il possesso dei requisiti prescritti dal bando ad eccezione di quelle relative alla generalità ed al domicilio o recapito, patentini richiesti tali da comportare l'impossibilità di identificare il candidato. Qualsiasi altra omissione o irregolarità comporterà l'esclusione dalla selezione. In caso di trasmissione della domanda con le modalità sopra descritte, non è regolarizzabile né integrabile l'omessa allegazione della fotocopia del documento di identità alla domanda di partecipazione al concorso, ad eccezione di quanto previsto dall'art. 65 lett. c-bis d.lgs. 82/2005. La domanda di partecipazione alla selezione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento, pertanto la società non darà nessuna ulteriore comunicazione relativamente a quanto disposto dall'art. 8 L. 241/90 e ss.mm.ii.

Art. 3 – Date e Materie delle Prove previste dal Bando

Gli aspiranti che abbiano fatto domanda nei tempi indicati, dovranno presentarsi nel giorno, ora e luogo di seguito



Romangia Servizi S.r.l. - società a capitale prevalentemente pubblico soggetta all'attività di direzione, controllo e coordinamento del Comune di Sorso (SS)

indicati senza alcun ulteriore preavviso o invito, muniti di uno dei documenti di riconoscimento attestanti l'identità personale previsti dalle norme vigenti, e relative patenti.

Eventuali esclusioni alla selezione verranno comunicate il giorno stesso della prova, entro le ore 12.00, tramite pubblicazione sul sito della società www.romangiaservizisrl.it. Il candidato che non si presenterà alle prove sarà considerato rinunciatario.

La selezione verrà effettuata mediante colloquio espletato da apposita Commissione Esaminatrice nominata dall'Organo amministrativo della società. In relazione alle modalità di espletamento del colloquio orale, a causa del vigente stato di emergenza da covid-19, la società si riserva di poterlo espletare anche con modalità telematiche che saranno comunicate a tutti i candidati ammessi almeno 3 (tre) giorni prima della prova mediante avviso sul sito internet della società www.romangiaservizisrl.it.

La Commissione esaminerà i curricula e verificherà le conoscenze tecniche, professionali, motivazionali ed attitudinali utili alla copertura dei posti messi a concorso.

Per la valutazione, la Commissione avrà a disposizione 30 punti che assegnerà sulla base dei seguenti elementi valutativi:

a) fino a 2/3 per titoli di servizio ed attitudine al servizio scuolabus, in particolare:

- Per titoli di servizio:
 - Saranno valutati i mesi di servizio quale autista di scuolabus punteggio massimo 10/30: saranno attribuiti n. 2(due) punti per ogni mese di servizio certificato.
- Per attitudine al servizio:
 - Saranno valutate nel colloquio le attitudini dei candidati quali le capacità di interrelazione, di risoluzione dei problemi, le capacità comunicative, le motivazioni a ricoprire la figura di conducente scuolabus. Punteggio massimo 10/30.
- Per il punteggio residuo sarà attribuito per titoli vari, curriculum personale, titoli di studio e di cultura. La valutazione verrà operata mediante attribuzione di un punteggio nella misura massima di 10/30 punti.

Il calendario delle prove è così fissato:

Il giorno martedì 29 marzo 2022, alle ore 14,30 per verifica partecipanti con documento di riconoscimento, presso la sede operativa della Romangia Servizi S.r.l. – Via Siglienti - 07037 Sorso (SS) e per valutazione titoli;

Il giorno mercoledì 30 marzo 2022, alle ore 14,30 per colloquio e prova pratica, presso la sede operativa della Romangia Servizi S.r.l. – Via Siglienti - 07037 Sorso (SS);

Qualora nel giorno prefissato per la selezione non vengano esaminati tutti i concorrenti ammessi alla selezione e presenti nel menzionato giorno, i lavori proseguiranno nei giorni lavorativi successivi - escluso il sabato, sempre a partire dalle ore 9.00 - come da avviso pubblicato sul sito internet della società www.romangiaservizisrl.it entro il medesimo giorno della selezione, che vale come comunicazione a tutti gli interessati.

L'eventuale modifica della data, dell'orario e/o della sede della prova sarà comunicata sempre mediante avviso sul sito



Romangia Servizi S.r.l. - società a capitale prevalentemente pubblico soggetta all'attività di direzione, controllo e coordinamento del Comune di Sorso (SS)

internet della società www.romangiaservizisrl.it entro il giorno antecedente la medesima.

La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dalle disposizioni di legge vigenti in materia, ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento delle selezioni, nonché le eventuali modifiche che potranno essere apportate se ed in quanto non in contrasto con disposizioni gerarchicamente sovraordinate.

Art. 4 – Commissione esaminatrice

L'ammissione alla selezione, la valutazione e la formazione della graduatoria finale saranno effettuate da apposita Commissione esaminatrice, nominata con determina dell'Organo amministrativo della società. I nominativi dei membri della Commissione saranno pubblicati sul sito www.romangiaservizisrl.it il giorno stesso della selezione.

La Commissione, ai sensi dell'art. 247, comma 7, D.L.34/2020, potrà svolgere i propri lavori anche in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

Art. 5 – Graduatoria e Assunzioni in Servizio

A conclusione delle operazioni di selezione, la Commissione esaminatrice redigerà una graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei punteggi finali dati dalla somma dei voti conseguiti, in relazione al colloquio attitudinale ed alla valutazione per titoli, tenendo conto delle riserve e delle precedenze e a parità di punti dei titoli che danno diritto a preferenze secondo l'ordine indicato dall'art. 5, comma 4 del D.P.R. 487/94 e in caso di ulteriore parità secondo l'ordine indicato dall'art. 5, comma 5 e dall'art. 3 comma 7 L. 15/5/97 n. 127.

Saranno ammessi in graduatoria i candidati che avranno conseguito un punteggio complessivo di almeno 21/30.

La graduatoria è immediatamente efficace e verrà pubblicata sul sito web della Società:

www.romangiaservizisrl.it

Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati.

Il primo candidato della graduatoria di merito, risultando vincitore del concorso, verrà immediatamente assunto previa verifica dei limiti assunzionali previsti dalle disposizioni legislative e finanziarie vigenti al momento dell'assunzione in materia di società partecipate da Enti pubblici.

Il candidato dichiarato idoneo sarà invitato ad assumere servizio nel rispetto della graduatoria, in via provvisoria sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti richiesti. L'accertamento della non veridicità dei requisiti prescritti comporterà la decadenza del diritto all'assunzione; se ciò si verificherà dopo la costituzione del rapporto di lavoro, comporterà la risoluzione di diritto del rapporto di lavoro medesimo.

Non è consentito rilasciare attestati di idoneità alla selezione. I candidati avranno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento selettivo solamente dopo l'adozione del provvedimento di approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria di merito.

La graduatoria rimane efficace per il periodo di tre anni dalla data della sua approvazione, ovvero per il periodo previsto dalla normativa vigente, e potrà eventualmente essere utilizzata anche per le assunzioni a tempo indeterminato, sia per servizi a tempo parziale che a tempo pieno, che si renderanno necessarie di volta in volta per la sostituzione di



Romangia Servizi S.r.l. - società a capitale prevalentemente pubblico soggetta all'attività di direzione, controllo e coordinamento del Comune di Sorso (SS)

personale del profilo corrispondente a quello oggetto del presente avviso e/o per esigenze straordinarie di servizio.

Le chiamate per l'assunzione verranno effettuate dalla Società **Romangia Servizi S.r.l.** per avviso inviato a mezzo e-mail, all'indirizzo di posta elettronica indicati nella domanda di ammissione alla selezione, in relazione alle diverse esigenze di servizio che si presenteranno. I candidati idonei non disponibili e/o irreperibili alla prima chiamata e che non risponderanno all'email nel termine indicato nella stessa, saranno collocati in coda alla graduatoria, eccetto i casi di legittimo impedimento documentato adeguatamente (ad esempio la gravidanza, la malattia o l'iscrizione a corsi di studio con obbligo di frequenza o similari, nel qual caso la chiamata verrà ripetuta alla cessazione dell'impedimento, solo in caso di ulteriore necessità dell'Azienda). L'irreperibilità e/o la non disponibilità all'assunzione registrata dalla Romangia Servizi S.r.l., a fronte di tre diverse chiamate per tre diversi periodi di assunzione, comporterà l'esclusione dalla graduatoria, eccetto i casi di legittimo impedimento documentato adeguatamente (ad esempio la gravidanza, la malattia o l'iscrizione a corsi di studio con obbligo di frequenza o similari, nel qual caso la chiamata verrà ripetuta alla cessazione dell'impedimento, solo in caso di ulteriore necessità dell'Azienda). L'ufficio reclutante non si farà carico di eventuali disguidi telefonici e/o postali e/o telematici. Non saranno considerati casi di legittimo impedimento l'eventuale distanza e/o la difficoltà a raggiungere il luogo di lavoro e/o eventuali disguidi telefonici e/o postali e/o telematici. Gli interpellati per l'avvio del lavoro dovranno essere disponibili e in grado di prendere immediatamente ed effettivamente servizio alle date, agli orari e presso la sede indicate dall'ufficio competente.

Art. 6 – Informativa per il Trattamento dei Dati Personali

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento Europeo 679/2016, la **Romangia Servizi S.r.l.**, in qualità di Titolare del trattamento, informa i candidati che i dati personali forniti dagli stessi verranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico ed esclusivamente per le finalità di gestione della selezione. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario ai fini della selezione e saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Ente o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento e non saranno comunicati a terzi se non solo nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati richiesti sono indispensabili per l'espletamento del procedimento selettivo di cui trattasi, il cui conferimento, pertanto, da parte dei partecipanti è obbligatorio. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD) e, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante.

Il titolare e incaricato del trattamento è individuato per la società Romangia Servizi S.r.l., nella persona dell'**Amministratore unico sig. Leonardo Bellu**.

Art. 7 – Informazioni generali

La società Romangia Servizi S.r.l. si riserva la facoltà di:

- a) modificare il presente bando;
- b) prorogare il termine di scadenza della selezione;



Romangia Servizi S.r.l. - società a capitale prevalentemente pubblico soggetta all'attività di direzione, controllo e coordinamento del Comune di Sorso (SS)

- c) riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- d) revocare la selezione ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò è richiesto nell'interesse della società per giusti motivi;
- e) assumere in servizio compatibilmente con le disposizioni di legge vigenti in materia di assunzione di personale di società partecipate da Enti Locali.

Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/1990 è il **sig. Leonardo Bellu**, Amministratore unico e legale rappresentante della Romangia Servizi S.r.l..

Il bando integrale e lo schema di domanda possono essere scaricati dal sito internet:

www.romangiaservizisrl.it

alla sezione "Amministrazione trasparente > 05 bandi di concorso".

Per ulteriori informazioni: Romangia Servizi S.r.l. Tel. **0793391232** - e-mail romangiaservizisrl@gmail.com

Sorso (SS), 9 marzo 2022

L'Amministratore unico Romangia Servizi S.r.l.
F. to Leonardo Bellu